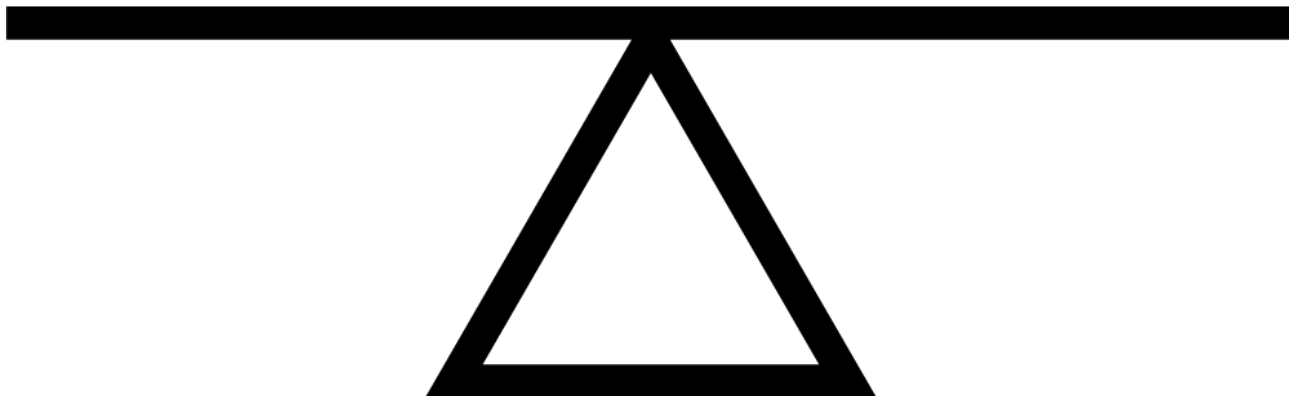


LEERKRACHT



Ondernemingsnummer: 0633.583.709

Maatschappelijke zetel:
Opwijkse Steenweg 73, 9310 Aalst

OVEREENKOMST LeerKRACHT- VRIJWILLIGE LESGEVER

Ik: Geslacht:.....
Adres:
Provincie:
Telefoon: GSM:
e-mail: Fax:
Geboortedatum:.....
Diploma:..... ASO TSO BSO Bachelor Master
 Pedagogisch diploma
Beroep:.....
Statuut: huisman/vrouw student beroepsactief uitkeringsgerechtigd (werkloos/ziekte/ocmw)*
 gepensioneerd *schrappen wat niet past

Ik verbind mij er toe:

1. Individueel les te geven, op vrijwillige en onbezoldigde basis, bij de leerling thuis, of op een andere afgesproken plaats.
2. 1 à 2 uur per week beschikbaar te zijn tot dit doel.
3. LeerKRACHT (d.w.z. de coördinator, of bij afwezigheid het secretariaat te Aalst) op de hoogte te houden van mijn activiteiten (frequentie wordt bepaald bij de start van de begeleiding).
4. Binnen de structuur van LeerKRACHT te werken. Hiermee wordt bedoeld: in naam van LeerKRACHT geen andere taken opnemen dan afgesproken.
5. In de mate van het mogelijke de LeerKRACHT activiteiten te volgen, nl. bij uitnodiging deelnemen aan de diverse bijeenkomsten. Bijwonen van de aangeboden vormingsmomenten.
6. De visie van LeerKRACHT te respecteren. De klemtoon wordt hierbij gelegd op:
 - eerbied hebben voor alle levensbeschouwingen,
 - zonder vooroordelen naar een ander toegaan,
 - discreet zijn,
 - respect hebben voor de privacy van de leerling,
 - ervan overtuigd zijn dat iedereen recht heeft op vorming.

7. Indien ik werkzoekende ben of in ziekteverlof, de desbetreffende instantie op de hoogte te brengen van mijn vrijwilligersactiviteit.
8. Een Bewijs van goed gedrag en zeden, vorm 2 , in te dienen. Dit is te bekomen bij mijn gemeente.

De vakken die ik bij voorkeur wil geven zijn:

.....

LeerKRACHT vzw verbindt er zich toe:

1. Te voorzien in een onkostenvergoeding voor:
 - a. de verplaatsingen, voor zover de leerling of de aanvrager ze niet deels of volledig kan betalen,
 - b. telefoons, faxen en materiaal, na goedkeuring en na indiening van een gedetailleerde onkostennota.
2. Haar vrijwillige medewerkers te beschermen tegen burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallen lichamelijke schade, door een aangepaste verzekering bij AXA (copy van polis steeds ter inzage)
3. Wat betreft de leerling:
 - de aanvraag eerst grondig te onderzoeken
 - het eerste contact tussen leerling en vrijwilliger te begeleiden.
4. De vrijwilliger pedagogische, administratieve en emotionele ondersteuning te bieden door :
 - het in contact brengen met de school en materiaal ter beschikking te stellen waar mogelijk
 - te luisteren en te bemiddelen waar nodig.
5. Elke begeleiding op te volgen door regelmatig contact op te nemen.
6. Regelmatig vormingsactiviteiten aan te bieden.
7. Als organisatie beschikbaar te zijn voor de vrijwilligers. d.w.z.
 - hen de kans te geven te participeren in het sturen van de organisatie.
 - Signalen, voorstellen kunnen steeds gebracht worden via de geëigende kanalen: regiocoördinator of regioassistent, secretariaat, raad van bestuur.
 - de vrijwilligers de statuten van de vereniging ter beschikking te stellen.

Modaliteiten tot het stopzetten of tijdelijk onderbreken van deze overeenkomst.

1. Een vrijwilliger mag te allen tijde zijn engagement beëindigen zonder opgave van de eigenlijke reden, maar moet dit wel schriftelijk melden aan de coördinator of aan het secretariaat te Aalst. Dit betekent het einde van de overeenkomst waardoor men geen vrijwilliger meer is.
 Er is ook de mogelijkheid tot tijdelijke onderbreking o.a. omwille van gezondheids- of familiale redenen. Dit moet gemeld worden aan de coördinator of aan het secretariaat te Aalst. In dit geval blijven de regels van de overeenkomst gelden voor beide partijen.
2. Wanneer één van beide partijen zich niet houdt aan het voorafgaande, kan deze overeenkomst definitief worden beëindigd.
3. Bij betwisting kan een vrijwilliger steeds beroep doen op een bepaald lid van de organisatie om te bemiddelen. Naar eigen keuze kan dit zijn: de coördinator, een secretariatslid of een bestuurder.

Voor akkoord verklaard,

Voor LeerKRACHT:

De vrijwilliger

Datum & plaats:
 Naam:
 Functie:

Datum & plaats:
 Naam:

Handtekening

Handtekening